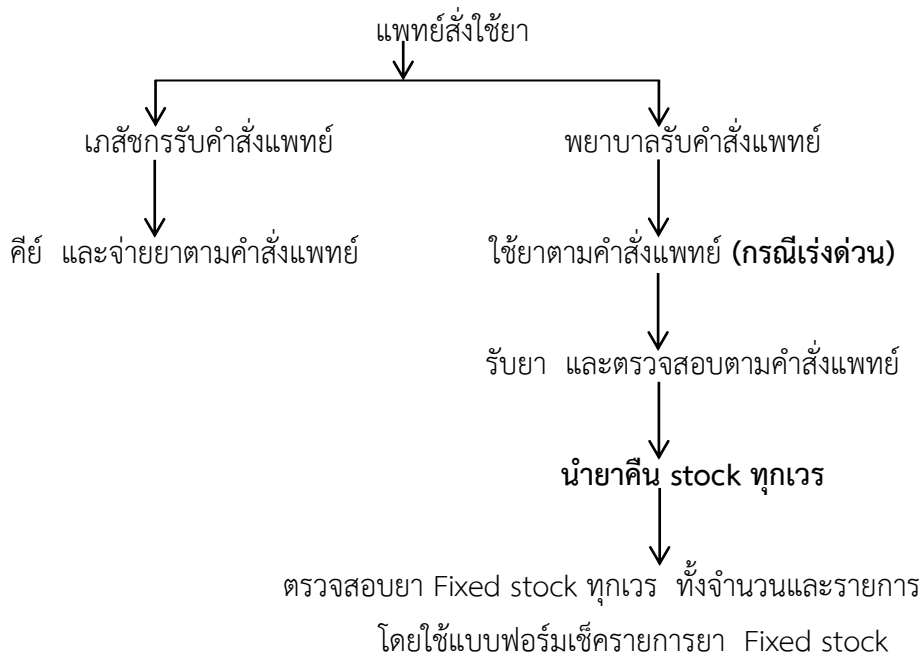


ขั้นตอนการปฏิบัติสำหรับยา Fixed stock และ รถ Emergency



Note : หากยาจำนวนไม่ครบตาม stock เบิกให้ครบตามจำนวน (ตรวจสอบด้วยว่าเพราะเหตุใด ฉีดยาผิด หรือไม่เก็บยาคืน stock)

- กรณีแลกเปลี่ยนยาที่ใกล้หมดอายุ (กำหนดที่ 6 เดือน) แลกที่ห้องยา เฉพาะวันและเวลาราชการ
- ยา Fixed stock เบิกเติมเต็มได้ที่ห้องยา เฉพาะวันและเวลาราชการ
- กรณีผู้ป่วย D/C หรือแพทย์ Off ยาให้นำมาคืนห้องยาทุกวัน (เพื่อป้องกันยาค้างบน ward – เสี่ยงต่อการเกิด ME / Exp)

กรณี resuscitate หรือมีการใช้ยาในรถ Emergency

- รถ Emergency เบิกเติมเต็มได้ตลอดเวลา วันและเวลาราชการเบิกที่ห้องยา ถ้านอกเวลาราชการเบิกได้ที่ห้องยาผู้ป่วยนอก
- หากมีการย้ายตึก ห้องยาคีย์ยาตาม order ส่งมอบยาไปตึกที่ผู้ป่วยย้าย แล้วให้ตึกเคลียร์กันเอง
- หากมีการใช้ยามากกว่าจำนวนที่แพทย์เขียนใน order เช่น กรณีหัก amp ยาเผื่อ หรือเตรียมยาเผื่อ (กรณี Refer) ให้พยาบาลเขียนจำนวนที่ใช้จริงลงใน order เพื่อคีย์ และจ่ายยาคืนให้ตรงจำนวน

****ใบฉลากเงิน ระบุข้อมูลให้ครบ ชื่อ-สกุล, วันที่, เวลา, AN/HN เขียนทุกกรณีที่มาเอายาก่อน (เพื่อเป็นการสื่อสาร)**

****Emergency box หากมีการใช้ ให้แลกเปลี่ยนที่ห้องยาผู้ป่วยนอก**