



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี โทร ๐-๔๒๓๓-๔๔๐๐ ต่อ ๓๓๐๖

ที่ อค ๐๐๓๓.๓๐๑/๕๑๖ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งเวียนแบบฟอร์มใบยืมพัสดุ ตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ของโรงพยาบาลกุมภวาปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘


เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มใบยืมพัสดุ ตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ของโรงพยาบาลกุมภวาปี จำนวน ๑ ชุด


ด้วยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริตกระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งให้โรงพยาบาลกุมภวาปี ดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติ ของโรงพยาบาลกุมภวาปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ในไตรมาส ๑ ตัวชี้วัดที่ ๖ การป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ MOIT ๑๔ หน่วยงานมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงานที่ถูกต้อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มงานพัสดุ จึงได้ดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้นเพื่อให้ผ่านการประเมินตัวชี้วัดที่ ๖ ดังที่ได้กล่าวไปข้างต้น


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวศุภนิตลา เชิญชม)  
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี  
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นายสนธยา ฉายากัถิ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- อนุมัติ

  
(นายสุมน ตั้งสุนทรวิวัฒน์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี