



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกุมภวาปี

ที่.....อด ๐๐๓๓.๓๐๑/ กว

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติแจ้งเวียนประกาศโรงพยาบาลกุมภวาปี เรื่อง มาตรการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment) หรือ MOPH ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประเด็น การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของราชการ ความละเอียดครบถ้วนแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกุมภวาปี ได้จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ของโรงพยาบาลกุมภวาปี เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน และถือปฏิบัติตามมาตรการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง จึงขอแจ้งเวียนประกาศ เรื่อง มาตรการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ .....

(นายสนธยา ฉายาภักดี)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  อื่นๆ .....

ลงชื่อ .....

(นายสุมน ตั้งสุนทรวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี



ประกาศโรงพยาบาลกุมภวาปี  
เรื่อง มาตรการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลโรงพยาบาลกุมภวาปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

โดยอาศัยความตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และฉบับแก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖ ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี เรื่อง ธรรมนูญพนักงานขับรถฉุกเฉินทางการพยาบาลจังหวัดอุดรธานี ลงวันที่วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ โรงพยาบาลกุมภวาปี จึงออกประกาศมาตรการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ดังนี้

ประกาศมาตรการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลนี้ ให้ถือปฏิบัติความตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และฉบับแก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖ ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี เรื่อง ธรรมนูญพนักงานขับรถฉุกเฉินทางการพยาบาลจังหวัดอุดรธานี เป็นสำคัญ

ประกาศมาตรการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลนี้ หมายถึง ประกาศมาตรการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลสำหรับโรงพยาบาลกุมภวาปี

โรงพยาบาลกุมภวาปี กำหนดมาตรการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไว้ดังต่อไปนี้

๑. รถยนต์ส่วนบุคคล หมายถึง รถยนต์ทุกประเภท ซึ่งอยู่ในความครอบครองของโรงพยาบาลกุมภวาปี ยกเว้นรถยนต์ตู้พยาบาล สำหรับรับ - ส่ง ผู้ป่วย
๒. การขอใช้รถไปราชการ หมายถึง การขอใช้รถไปปฏิบัติงานในงานราชการของหน่วยงาน และรวมถึงไปราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่วราชมหาวิทยาลัย
๓. การบำรุงรักษา หมายถึง การตรวจสภาพ การซ่อมบำรุงและการรักษาความสะอาด เพื่อให้รถพร้อมที่จะนำออกไปราชการได้ทันที โดยการบำรุงรักษาเป็นบทบาทหน้าที่ของพนักงานขับรถ
๔. พนักงานขับรถ หมายถึง ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตำแหน่งพนักงานขับรถ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นหนังสือจากหัวหน้าหน่วยงาน ให้ทำหน้าที่พนักงานขับรถ โดยผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งและผู้ซึ่งได้รับมอบหมายทำหน้าที่พนักงานขับรถต้องเป็นผู้ที่มีใบอนุญาตขับรถ
๕. ผู้ใช้รถ หมายถึง ผู้ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติให้ใช้รถตามระเบียบ
๖. หน่วยงาน หมายถึง โรงพยาบาลกุมภวาปี
๗. หัวหน้าหน่วยงาน หมายถึง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี
๘. ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ใช้รถ หมายถึง หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยทำเป็นหนังสือ
๙. ผู้ควบคุมการใช้รถ หมายถึง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจากหัวหน้าหน่วยงาน ให้มีหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานพนักงานขับรถ

๑๐. ผู้ควบคุมรถ หมายถึง ผู้ใช้รถในกรณีที่ผู้ใช้รถเดินทางไปราชการกับรถยนต์ผู้เดียว และผู้อาวุโสที่สุดในกรณีที่การใช้รถมีผู้ร่วมเดินทางไปหลายคน

๑๑. ก่อนการใช้รถ ให้ผู้ใช้รถกรอกแบบ ๓ ท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ ยื่นเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติใช้รถผ่านงานยานพาหนะ เพื่อให้หัวหน้างานยานพาหนะวางแผนเตรียมจัดสรรรถยนต์ส่วนกลางให้กับผู้ใช้รถ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้พนักงานขับรถแจ้งผู้ใช้รถทราบและเก็บเอกสารการขอใช้รถแบบ ๓ ไว้งานยานพาหนะกรณีมีการตรวจสอบ ถ้าการขอใช้รถมีการเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงด้วย ให้สำเนาแบบ ๓ เก็บไว้ที่งานยานพาหนะ ต้นฉบับให้แนบกับใบขออนุมัติเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง

๑๒. การนำรถออกไปใช้จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติให้ใช้รถตามระเบียบก่อนทุกครั้ง เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้ผู้ควบคุมรถเป็นผู้ควบคุมและดูแลให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๑๓. ให้พนักงานขับรถกรอกแบบ ๔ ท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ ทุกครั้ง

๑๔. การสั่งซื้อเชื้อเพลิงสำหรับการใช้ไปราชการภายในเขตจังหวัดนั้น ๆ ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สั่งซื้อเชื้อเพลิงได้ครั้งละไม่เกินกว่าความจุของถังเก็บเชื้อเพลิงของรถคันที่ได้รับอนุมัติให้ไปราชการ ยกเว้น กรณีไปราชการต่างจังหวัด นอกเขตสุขภาพที่ ๘ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และห้ามนำเชื้อเพลิงไปใช้นอกงานราชการโดยเด็ดขาด

๑๕. การขอใช้รถยนต์ส่วนกลาง กรณีมีเส้นทางเดียวกัน วันเวลาเดียวกัน ถึงแม้จะเป็นคนละคณะ ให้ไปด้วยกัน กรณีวันเดียวกัน แต่เวลาต่างกันเล็กน้อย ก็ให้ปรับเวลาการใช้รถให้ไปด้วยกัน

๑๖. ไม่อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนกลางออกนอกเส้นทาง กรณีมีความจำเป็นให้ขออนุญาตหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน

๑๗. พนักงานขับรถ ต้องแต่งกายสุภาพ ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานกำหนด รองเท้าหุ้มส้น ติดบัตรประจำตัวพนักงานขับรถตลอดเวลาปฏิบัติงาน

๑๘. พนักงานขับรถ ต้องตรวจร่างกายประจำปี ตรวจการได้ยิน การมองเห็น ประเมินสุขภาพจิต และตรวจสารเสพติด (กรณีตรวจพบสารเสพติดให้หยุดปฏิบัติหน้าที่ทันที เข้าสู่กระบวนการสอบข้อเท็จจริง ยกเลิกสัญญาจ้าง)

๑๙. ขณะเข้าเวรปฏิบัติงาน พนักงานขับรถต้องมีสภาพร่างกายและจิตใจพร้อมต่อการปฏิบัติงาน ไม่พบปริมาณแอลกอฮอล์ในร่างกาย ไม่มีอาการมึนเมา หรือขาดสติสัมปชัญญะ ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีสารเสพติด

๒๐. การขับรถ พนักงานขับรถต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรโดยเคร่งครัด ใช้ความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง

๒๑. พนักงานขับรถ กรณีมีการขับรถติดต่อกันเกิน ๔ ชั่วโมง ให้หยุดพักอย่างน้อย ๓๐ นาที

๒๒. ห้ามนำรถยนต์ส่วนกลางไปใช้ก่อนได้รับอนุญาต หรือภารกิจส่วนตัวเด็ดขาด

๒๓. การจอดรถ ให้ดับเครื่องยนต์ พนักงานขับรถรออยู่สถานที่ที่เหมาะสม ห้ามติดเครื่องยนต์ เปิดเครื่องปรับอากาศ เพื่อรออนุญาตโดยเด็ดขาด

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ออกประกาศนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนมกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๙

(นายสมน ตั้งสุนทรวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกุมภวาปี โทร. ๐ ๔๒๓๓ ๔๔๐๐ ต่อ ๓๔๐๒  
ที่ อต ๐๐๓๓.๓๐๑/๗๗ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตนำมาตรการป้องกันการทุจริตขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดที่ ๕ การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร MOIT ๑๘ กำหนดให้หน่วยงานมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต (การควบคุมความเสี่ยงการทุจริต) ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน (MOIT ๑๗) พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

งานกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตนำเอกสารดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลกุมภวาปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี

เห็นควร อนุญาตให้เผยแพร่ได้

ลงชื่อ .....

(นายสนธยา ฉายาภักดี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ .....

(นายเชษฐพงษ์ พรหมนิवास)

นิติกรปฏิบัติการ


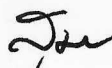

เห็นชอบ  ไม่เห็นชอบ  อื่นๆ .....

ลงชื่อ .....

(นายสุมน ตั้งสุนทรวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โรงพยาบาลกุมภวาปี  
ตามประกาศโรงพยาบาลกุมภวาปี  
เรื่อง การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์โรงพยาบาลกุมภวาปี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกุมภวาปี	
ชื่อหน่วยงาน	: งานกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกุมภวาปี
วัน/เดือน/ปี	: ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ	: ITA MOIT ๑๘ หน่วยงานมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต (การควบคุมความเสี่ยงการทุจริต)
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	<ol style="list-style-type: none"><li>บันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามในคำสั่ง / ข้อสั่งการ / ประกาศ และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือสื่อสารเผยแพร่ ในช่องทางอื่น</li><li>มาตรการป้องกันการทุจริต (การควบคุมความเสี่ยงการทุจริต) อย่างเป็นรูปธรรม ที่ชัดเจน ต้องมีความสอดคล้องตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานที่ได้จากข้อ MOIT ๑๗</li><li>หลักฐานหนังสือแจ้งเวียน ตามข้อ ๑. ถึงข้อ ๒.</li></ol>
Link ภายนอก	: ไม่มี
หมายเหตุ	: ไม่มี
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
 (นายเชษฐพงษ์ พรหมนิवास) ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	 (นายสุมน ตั้งสุนทรวิวัฒน์) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
 (นายเชษฐพงษ์ พรหมนิवास) ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	