



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลกุมภวาปี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ๐๔๒-๓๓๔๔๑๒ ต่อ ๗๓๐๗

ที่ อต ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๗ ๕๒

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลกุมภวาปี บนเว็บไซต์โรงพยาบาลกุมภวาปี

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี

ด้วยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริตกระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งให้โรงพยาบาลกุมภวาปี ดำเนินการจัดตั้งชมรมจริยธรรม ทั้งนี้เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของชมรมจริยธรรมในโรงพยาบาลกุมภวาปี บนเว็บไซต์โรงพยาบาลกุมภวาปี

ในการนี้ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลกุมภวาปี ได้ดำเนินกิจกรรมของชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลกุมภวาปี ประกอบด้วยแผนชมรมจริยธรรม รายงานผลการดำเนินงานของชมรมจริยธรรม และผลการดำเนินงานของชมรมจริยธรรม เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์การดำเนินงานITA โดยได้ดำเนินงานตามแผน ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลกุมภวาปี ตามรายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตเผยแพร่ข้อมูลชมรมจริยธรรม

(นางสาวกฤษณา ภูจิตร์)

นิติกร

(นายเกรียงศักดิ์ เอกพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี



แบบติดตามผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม
ของชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลกุมภวาปี
จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- () รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 63 - 31 มีนาคม 64)
(✓) รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 63 -30 กันยายน 64)

ชื่อชมรม ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลกุมภวาปี

หน่วยงาน โรงพยาบาลกุมภวาปี

สถานที่ตั้ง ...97...7 ตำบลกุมภวาปี อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี 41110

ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวกฤษณา ภูจิตร์ โทรศัพท์ 0952905614

จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานทั้งสิ้น 9 แผนงาน/กิจกรรม

จำนวนกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่มีการดำเนินการจริงทั้งสิ้น 9 แผนงาน/กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 12 เดือน รวม บาท

- จากงบประมาณของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน บาท
- จากงบประมาณอื่นๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน 0 บาท

รายละเอียด ดังนี้

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

..... ความเสียสละ..... ความสามัคคี..... ความร่วมมือ.....

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

..... ไม่เพียงพอ..... สนับสนุน.....

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางสาวกฤษณา ภูจิตร์)

ตำแหน่งนิติกร

วันที่ ..1.. เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ค.ค.ค.)	ไตรมาส ๒ (ค.ค.ค.)	ไตรมาส ๓ (ค.ค.ค.)	ไตรมาส ๔ (ค.ค.ค.)	
กิจกรรม ๑) แผน จริยศึกษิตตสถากบัณฑิต ศาสนา <u>พระมหากษัตริย์</u> - จัดกิจกรรมกลุ่มเจ้าหน้าที่ประกาศเจตนารมณ์ จริยศึกษิตตสถากบัณฑิต ศาสนา พระมหากษัตริย์ - การเข้าร่วมงานพิธีวันสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชน พรวรษา - การรับ-ส่ง เสด็จเยือนพระวงศ์พระรองค์ - กิจกรรม ทำบุญตักบาตรในวันสำคัญ เช่น วันเฉลิม พระชนพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระ ราชนิ วันปิยมหาราช	๑. จำนวนเข้าร่วม กิจกรรม ๘๐%	ข้าราชการ/ลูกจ้าง เป็นข้าราชการที่ดี ปฏิบัติราชการด้วย ความทุ่มเท	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป	ไตรมาส ๑ (ค.ค.ค.)	ไตรมาส ๒ (ค.ค.ค.)	ไตรมาส ๓ (ค.ค.ค.)	ไตรมาส ๔ (ค.ค.ค.)	จันท. ร้อยละ 90 เข้าร่วมพิธีที่ ได้รับมอบหมาย *ประกาศเจตนารมณ์ ที่ รร.เจริญ โยธิตล **๑๐ พ.ย 63 รับ-ส่ง เสด็จ ร. ๑๐ ที่กองบิน ๒๓ และศาล เยาวชน *รับเสด็จพระเจ้าหลานเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ *รับเสด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้า ภัทรกิติยิกา ๒๑ ธ.ค ๖๓ *จิตอาสาวันสวรรคต ร.๙ ๑๓ ต.ค ๖๓ วันปิยมหาราช ๒๓ ต.ค ๖๓
กิจกรรม ๒) แผนส่งเสริมหน่วยงาน/บุคลากร จริยธรรม -ประกวดหน่วยงานคุณธรรม -ประกวดคณบดีที่ริ่สสารสุข -ประกวดเรื่องเล่า -ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑. หน่วยงานเข้าร่วม ประกวดหน่วย คุณธรรม ๕๐%	รพ.ภุมภวปี มี หน่วยงานต้นแบบ และบุคคลต้นแบบ	งบประมาณ	กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป	ขอ งบประมาณ	จัดทำ โครงการ	จัด ประกวด ระดับ จังหวัด/ เขต	เข้ารับโล รางวัลที่ กพม.	*มีหน่วยงานคุณธรรมดีเด่น ๑ แห่ง *มีคณบดีที่ริ่สสารคุณสุข

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.			ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (๑.๑.๑.๑.)	ไตรมาส ๒ (๑.๑.๑.๒.)	ไตรมาส ๓ (๑.๑.๑.๓.)	
๓) แผน องค์การแห่งความพอเพียง กิจกรรม- ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกลมีความรู้และ ประหยัด - การใช้กระดาษ A4 ๒ หน้า - การเก็บวัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัวอย่าง สมเหตุผล - การจัดการสต็อกคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ มีการ ตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง มีการติดตั้งแผงแสงอาทิตย์	๑. การใช้กระดาษ ๒ หน้า ๒ การควบคุมสต็อก คงคลังไม่เกิน ๓ เดือน	๑. ปริมาณการ สั่งซื้อกระดาษลดลง 5% ๒. วัสดุคงคลังไม่ เกิน ๓ เดือน ๑. หน่วยการใช้ ไฟฟ้า/น้ำประปา ของ ลดลง ร้อยละ ๕		กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป	จัดทำ/ ประกาศ นโยบาย	ดำเนินการ ดำเนินการ ดำเนินการ	ประเมินผล ประเมินผล ประเมินผล	*ปริมาณการซื้อกระดาษ A๔ ลดลง *มีมาตรการกำหนดเวลา เปิด-ปิดแอร์ *ค่าน้ำ ลดลงร้อยละ๕ *ค่าไฟ ลดลงร้อยละ ๒๐
๔) แผน การมีวินัย กิจกรรม ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล - กำหนดเวลาทำงานตอนเช้า ไม่เกิน เวลา๐๘.๓๐ น. - การร่วมเคารพธงชาติทุกวันจันทร์ - การอบรมความรู้เรื่องวินัยข้าราชการ/จรรยาบรรณ ข้าราชการ - ปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ เรื่องวินัย/จรรยาบรรณ ข้าราชการ - กิจกรรมการใส่หมวกกันน็อค ใส่เข็มขัดนิรภัย เวลาขับรถจักรยานยนต์ / รถยนต์	๑. จมท.เข้าร่วม กิจกรรม ๑๐๐%	เจ้าหน้าที่มีความ รับผิดชอบของตนเอง และหน่วยงาน		กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป	จัดทำ/ ประกาศ นโยบาย	ดำเนินการ ดำเนินการ ดำเนินการ	ประเมินผล ประเมินผล ประเมินผล	*มีการเข้าแถวเคารพธงชาติทุก เช้าวันจันทร์ ร้อยละ50 *ข้าราชการใหม่ทุกคน (๔๐๐ คน) มีความรู้เรื่องระเบียบ วินัย จรรยาบรรณข้าราชการ
	-จมนท.ใส่หมวก กันน็อค ร้อยละ ๑๐๐ %	จมนท.มีความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน		กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป	แจ้ง นโยบาย	ดำเนินการ ดำเนินการ ดำเนินการ	ประเมินผล ประเมินผล ประเมินผล	จมนท.ร้อยละ๑๐๐ คาดเข็มขัด นิรภัย ใส่หมวกกันน็อค

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๓ (มิ.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ต.ค.-ธ.ค.)	
๕) แผน สัจจิต กิจกรรม ความผูกพันการจัดตั้งให้เป็นที่ไปตาม วัตถุประสงค์ - มีการจัดตั้งจ้างที่ปรึกษาให้เป็นที่ปรึกษา - มีการเปิดเผยมูลค่าข่าวสารที่ถูกต้อง - ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่มีรายได้โดยชอบด้วย กฎหมาย - ควบคุมกำกับการตรวจรับของที่มีจริงตามรายงาน - มีช่องทางกรรับเรื่องราวร้องทุกข์ - การเปิดเผยข้อมูล	เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบเข้าร่วม กิจกรรมมากกว่า ๑๐๐%	๑. คะแนน ITA มากกว่า ๕๕% ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของการจัดตั้ง จ้างที่ปรึกษา ระเบียบพัสดุ ๓. ไม่มีข้อข้อ ร้องเรียนเรื่องการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือ ถ้ามีตรวจสอบแล้ว ไม่มีมูลความจริง ไม่ ถูกลงโทษทางวินัย	กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป (พัสดุ)		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.) ประกาศ นโยบาย	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ย.) จัดทำ ข้องทาง ร้องเรียน	ไตรมาส ๓ (มิ.ย.-มิ.ย.) ควบคุม ประเมินผล	ไตรมาส ๔ (ต.ค.-ธ.ค.) ควบคุม ประเมินผล	มีการดำเนินการจัดตั้งจ้างตาม แผน การดำเนินการเป็นไปตาม มาตรฐาน ITA ร้อยละ ๑๐๐
๖) แผน จิตอาสา ๖.๑ ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาในวันสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว พระราชินี ฯลฯ	ทำจิตอาสา 6 ครั้ง/ปี	เจ้าหน้าที่ร้อยละ ๕๐ มีส่วนร่วมใน กิจกรรม	ชมรม จริยธรรม		ประกาศ นโยบาย	เริ่ม ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมิน ผล	มีการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา ทุกครั้งตามที่ได้รับมอบหมาย
๖.๒ กิจกรรม ผนึกใจโรงพยาบาลของชมรมจริยธรรม ในงาน/เทศกาลต่างๆ - จัดทำโรงพยาบาลในเทศกาลงานบุญ - จัดทำโรงพยาบาลนอกสถานที่ - พุทธบริษัทได้จากการประกาศเชิญชวนเจ้าหน้าที่ ร่วมทำบุญด้วยกัน	มีการจัดโครงการ อย่างน้อยปีละ ๑-๒ ครั้ง	เจ้าหน้าที่ร้อยละ ๕๐ มีส่วนร่วม (การ ออกเสียดสละปัจจัย และร่วมไปทำโรง ทาน)	ชมรม จริยธรรม		จัดทำ แผนงาน	ดำเนินกา ร์โครงการ	ดำเนินกา ร์โครงการ	ประเมิน ผล	รมทำบุญอุทิศเจตนาเป็นบริจาคคุณ ฟ้าใส่ยา บริจาคเงินทำโรงพยาบาล กองทุนทำบุญวันละ ๑ บาท

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.			ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๓ (ม.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ก.พ.-พ.ค.)	ไตรมาส ๔ (เม.ค.-ธ.ค.)	
<p>กิจกรรม</p> <p>๖.๓ กิจกรรม การท.๕.ส. - แบ่งพื้นที่การท.กิจกรรม - จัดอาสาสมัครที่กิจกรรมที่ความสะอาดพื้นที่ ส่วนรวมของโรงพยาบาลกลุ่มกว่า</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>จนท.เข้าร่วม กิจกรรมมากกว่า ร้อยละ ๘๐</p>	<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>บริเวณ รพ.มีความ สะอาด ปลอดภัย</p>		<p>กลุ่มงาน อนามัย สิ่งแวดล้อม</p>	<p>ประกาศ นโยบาย แบ่งพื้นที่ ท.๕.ส.</p>	<p>Big cleanin g day</p>	<p>ทำความสะอาด ร่วมกันสัปดาห์ละ 1 ครั้งในแผนกของตน เอง และเดือนละ 1 ครั้งในพื้นที่ ส่วนรวม/ ประเมินผลในทุก เดือน</p>	<p>รวมกันทำ 5ส.ทุกเดือน สนงมี ความเรียบร้อยสะอาดเรียบร้อย</p>
<p>๗) แผน กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา</p> <p>-กิจกรรม ทำบุญตักบาตรวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันปีใหม่ สงกรานต์ เข้าพรรษา วันออกพรรษา รวมบุญกฐิน ผ้าป่า</p> <p>- กิจกรรม ทำบุญตักบาตรเดือนกิต</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- จนท.เข้าร่วม กิจกรรมมากกว่า ร้อยละ ๘๐</p>	<p>ส่งเสริมให้ ข้าราชการทำงานมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล</p>		<p>ชมรม จริยธรรม</p>	<p>จัดทำ แผนงาน</p>	<p>ดำเนินการ ดำเนินการ</p>	<p>ประเมิน ผล</p>	<p>*มีกิจกรรมทำบุญตักบาตรในวัน สำคัญ</p>
<p>๘) แผนส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>- การจัดทำปุ๋ยหมัก (กำจัดขยะ)</p> <p>- การทำบ่อเลี้ยงไส้เดือน</p> <p>- การส่งเสริมรายได้ของเจ้าหน้าที่ (line ตลาดนัด สสจ.)</p>	<p>มีบ่อสาธิตปุ๋ยหมัก ๒ บ่อ</p>	<p>ปริมาณขยะเปียก ลดลง</p>		<p>กลุ่มงาน อนามัย สิ่งแวดล้อม</p>	<p>จัดทำ แผนงาน</p>	<p>ดำเนินการ ดำเนินการ</p>	<p>ประเมินผล</p>	<p>*มีบ่อทิ้งขยะเปียก ลดปริมาณ ขยะ</p>

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (๑๓.๑.๑)	ไตรมาส ๒ (๑๓.๒.๑)	ไตรมาส ๓ (๑๓.๓.๑)	ไตรมาส ๔ (๑๓.๔.๑)	
กิจกรรรม ๙) แขนงส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ - การแข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคี - การส่งเสริมวัฒนธรรม การไหว้ การขอโทษ การ ขอบคุน ในหน่วยงาน	จัดแข่งขันกีฬา ภายในหน่วยงาน สสจ./นอก หน่วยงาน ๒ ครั้ง จนท.ร้อยละ๑๐๐ ยึดถือปฏิบัติ	เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรม ู้แพ้ ู้ชนะ มี ความสามัคคี จนท.มีความรัก สามัคคีกลมเกลียว		กลุ่มงาน ส่งเสริม สุขภาพ ชมรม จริยธรรม	จัดทำ แผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*จนท.ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม กีฬาสาธิตณสัช *จนท. มีวัฒนธรรมที่ดี การไหว้ การขอโทษ การขอบคุณ ในหน่วยงาน

ลงชื่อ..  ผู้รายงาน

(นางสาวกฤษณา ภูจิตร)

ตำแหน่ง นิติกร

วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ.2564

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการของ โรงพยาบาลกุมภวาปี
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลกุมภวาปี	
ชื่อหน่วยงาน: โรงพยาบาลกุมภวาปี วัน/เดือน/ปี: ๒ กันยายน ๒๕๖๕ หัวข้อ: แผนชมรมจริยธรรม รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) Link ภายนอก:..... หมายเหตุ:.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ลงชื่อ กฤษณา ภูจิตร (นางสาวกฤษณา ภูจิตร) นิติกร วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง ลงชื่อ เกรียงศักดิ์ เอกพงษ์ (นายเกรียงศักดิ์ เอกพงษ์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ ลงชื่อ กฤษณา ภูจิตร (นางสาวกฤษณา ภูจิตร) นิติกร วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕	